

# RAPPORT D'ACTIVITÉ

des services municipaux

## 2023

- 3 Organigramme des services municipaux
- 5 Direction Générale des Services
- 6 Communication

## **PÔLE RESSOURCES**

- 7 Ressources humaines / Prévention / Entretien des bâtiments / Réceptions
- 8 Juridique
- 9 Finances
- 10 Marchés publics - Contrôle de gestion
- 11 Police municipale
- 12 Urbanisme
- 13 Etat civil / Elections

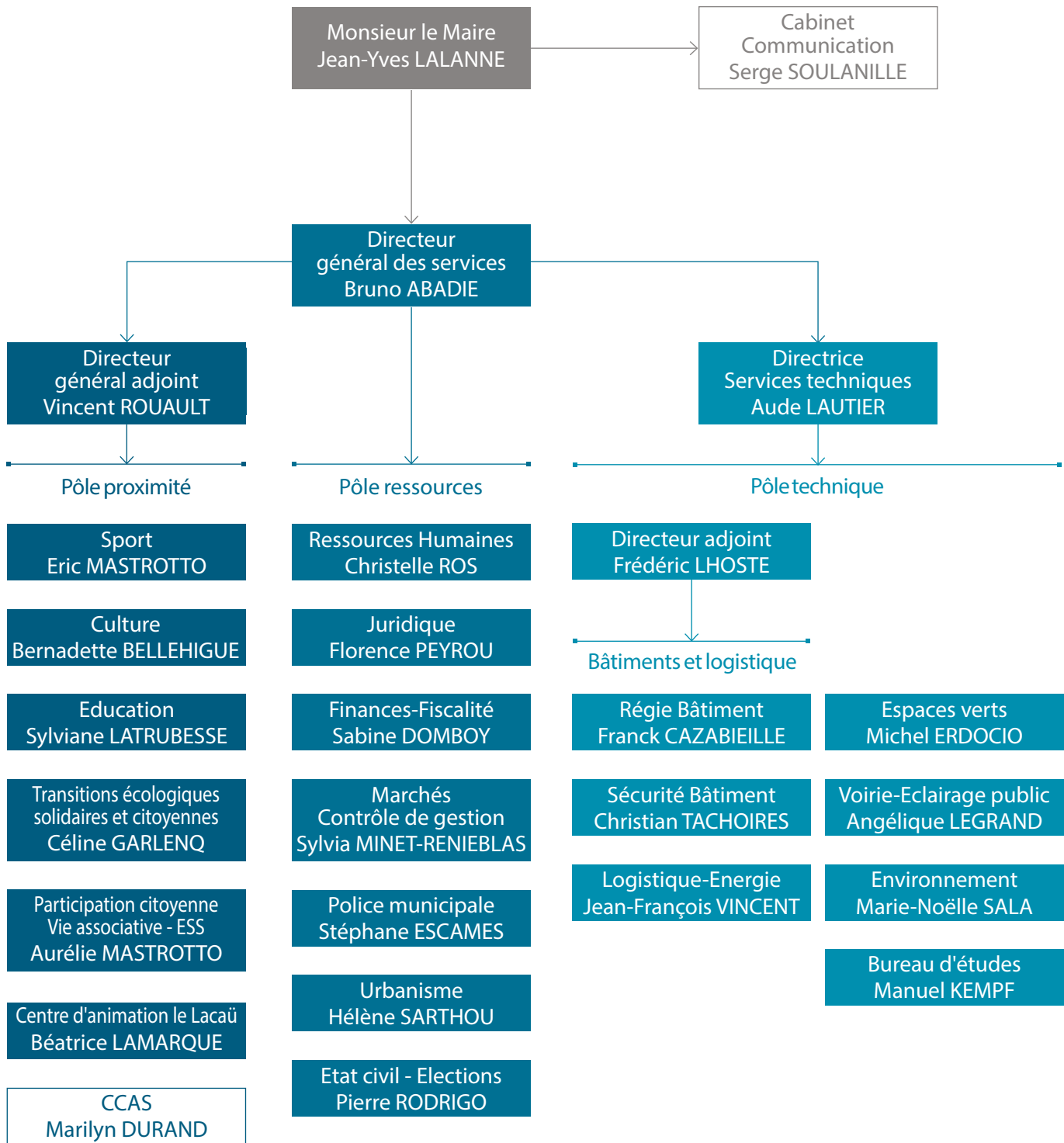
## **PÔLE PROXIMITÉ**

- 14 Sports
- 15 Culture
- 16 Education
- 17 Transitions écologiques solidaires et citoyennes
- 18 Crèches
- 19 Participation citoyenne - Vie associative - ESS
- 20 Centre d'animation le Lacaouï
- 22 CCAS

## **PÔLE TECHNIQUE**

- 24 Bâtiments / logistique / Energie
- 25 Espaces verts / Propreté urbaine
- 26 Voirie / Eclairage publics
- 27 Environnement

# ORGANIGRAMME DES SERVICES







**BRUNO ABADIE**  
Directeur général



**VINCENT ROUAULT**  
Directeur général adjoint

## DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES /

La Direction générale des Services supervise le recrutement du personnel et veille à la bonne réalisation des projets de la collectivité. Elle s'appuie sur un collectif de direction composé des responsables de services. elle assure le lien avec les services de la Communauté d'agglomération.

### ► EFFECTIF

1 DGS

1 DGA

2 adjoint administratif

1 agent d'accueil

## LES CHIFFRES CLÉS

**6** conseils municipaux

**100** délibérations

**19** réunions de pôles

- **1** pôle ressources

- **12** pôle technique

- **6** pôle proximité

**34** commissions

**1990** courriers enregistrés



Serge SOULANILLE

## / COMMUNICATION

Le service communication met en œuvre et élabore la politique de communication de la collectivité. Il utilise ses différents outils (print, numérique, presse...) pour informer les Billérois des actions menées par la Ville.

### ► EFFECTIF

1 Chef de service  
2 agents à temps plein

## LES CHIFFRES CLÉS

**51 000 €** de budget

**1 400** followers Instagram

**3 000** abonnés Facebook

**728** visionnage du Conseil municipal

**11** NL interne "Au Fait"

**973** abonnés à la newsletter "Billère en direct"

## LES FAITS MARQUANTS

### ■ Organisation de travail

Le départ à la retraite de la photographe infographiste a nécessité un redéploiement des missions. Un agent prend désormais à son compte la prise de vue, le traitement et l'archivage des photos. L'autre agent a à sa charge les travaux légers d'infographie. Pour les dossiers plus lourds, une somme a été budgétée pour faire appel à un prestataire extérieur.

### ■ Recrutement

L'un des agents ayant fait valoir ses droits à mise en disponibilité, un recrutement a été organisé pour l'embauche d'un agent en CDD à temps plein de 6 mois, renouvelable une fois. Ce nouvel agent reprend intégralement les missions du premier nommé.

### ■ Nouveaux habitants

Lors de la Garden Party'cipative, servant de cadre à l'annonce des projets gagnants du Budget participatif, 18 familles, représentant une trentaine de personnes, ont répondu à l'invitation pour la réception des Nouveaux habitants. Ce format intimiste permet un vrai contact de proximité avec les nombreux élus présents.

## ZOOM SUR LE NOUVEAU MAGAZINE

L'appel à une infographiste extérieure et le renouvellement du marché d'impression a été l'occasion de rajeunir la maquette du Billère magazine. Ce renouvellement permet également l'utilisation d'un papier 100 % recyclé et d'un grammage plus léger.



CHRISTELLE ROS

## RESSOURCES HUMAINES /

Le service assure la gestion de la situation professionnelle de l'ensemble des agents de la commune, du CCAS dans le respect de la masse salariale (recrutements, remplacements, formation des agents, développement des compétences, préparation des concours...) Il a également pour mission la gestion administrative du personnel (paie, carrière, GPEC) et la prévention des risques au travail.

### ► EFFECTIF

5 agents temps plein

7 agents temps partiel

## LES CHIFFRES CLÉS

**184** agents titulaires

**23.3** ETP Catégorie A

**23.8** ETP Catégorie B

**127.6** ETP Catégorie C

**98** agents non titulaires (49.7 ETP)

Moyenne d'âge

**42.7** pour les femmes

**45.9** pour les hommes

## LES FAITS MARQUANTS

- Harmonisation des accueils Mairie et Cité municipale
- Mise en place de nouveaux représentants du personnel et organisation des nouvelles instances paritaires : CST et FSSSCT
- Organisation du temps de travail lors des accompagnements de groupes avec nuitées
- Nouvelle organisation du pool de remplacement des crèches
- Mis en place du Forfait Mobilités Durables
- Sensibilisation aux Violences Sexistes et Sexuelles
- Etude et attribution de la Prime du Pouvoir d'Achat
- Démarche de diagnostic organisationnel et fonctionnel de la collectivité menée par le CDG 64
- Mise en place de l'assouplissement du temps de travail (modalité d'organisation des 1607 h)
- Diagnostic du secteur "espaces publics"
- Réflexion sur la gestion des Archives communales

## ZOOM SUR LE MOUVEMENT DU PERSONNEL

### Départs

7 agents sont partis à la retraite 3 ont été mutés, 3 mis en disponibilité, 1 en congé parental, 1 démission et 1 radiation des cadres après disponibilité pour convenances personnelles.

### Nominations

9 stagiaires ont été nommés, 1 après détachement, 1 promotion interne et 13 avancements de grades.

### Recrutement

1 instructeur CNI/passeport (Etat Civil), 1 auxiliaire de puériculture (Babil), 1 auxiliaire de puériculture (Optimômes), 1 gardien brigadier (Police municipale), 4 adjoints techniques (Espaces verts), 1 chargé de projets (Transitions), 1 webmaster community manager (communication), 2 Agents Sécurité école (Police municipale), 1 agent technique renfort (Logistique), 10 emplois saisonniers (Piscine et Espaces verts), 4 adjointes animation (Pool remplaçantes crèches), 1 adjoint technique renfort (Voirie).



FLORENCE PEYROU

## / JURIDIQUE

Le service juridique de la commune réalise des missions de veille et de conseil et assure l'assistance juridique des agents et des élus. Il traite également la gestion des doléances riverains intégrant les saisines liées à l'indécence des logements. De plus, depuis le mois d'avril 2021, il a en charge le service assurances de la commune, auparavant rattaché à la direction générale des services.

## LES FAITS MARQUANTS

### ■ Doléances

Le volume des doléances instruites durant l'année 2023 s'est maintenu à un niveau d'activités "habituel" à celui depuis la création du service en 2003. Les doléances se rapportent essentiellement à des problématiques relatives à la gestion du domaine public (voirie et espaces verts).

### ■ Assistance juridique et gestion foncière

3 dossiers de cession et 1 dossier d'Autorisation d'Occupation Temporaire (AOT) ont été traités. 5 délibérations ont été soumises au Conseil municipal, 7 sollicitations de cabinets de géomètres, 5 demandes ont été faites aux services du domaine, 3 contentieux ont été instruits, 32 sollicitations "complexes des différents services de la collectivité ou pré-contentieux, 34 saisines dans le cadre de la gestion des assurances de la collectivité, 12 dossiers de logements dans le cadre du protocole Lutte contre l'Habitat Indigne (LHI).

## LES CHIFFRES CLÉS

### Doléances

**166** voirie

**14** sécurité

**197** espaces verts /  
propreté

**38** juridique

**12** logement

**20** bâtiment



SABINE DOMBOY

## / FINANCES

Le Conseil municipal fixe le cap budgétaire par les décisions qu'il prend en matière de services publics de proximité, d'animations, de cadre de vie et d'investissement. Ces orientations sont traduites par la Direction Générale et le service des Finances lors de l'élaboration et le pilotage de la stratégie financière et budgétaire de la collectivité. Le service Finances procède ainsi à la préparation et à l'exécution du budget de la Ville. Il gère également l'actif du patrimoine communal, la trésorerie et les sources de financement de la collectivité. En tant que service support, le service accompagne les directions et les services opérationnels dans la construction et l'exécution de leur budget, ainsi que le montage financier de leurs projets en collaboration avec le service de contrôle de gestion.

## LES FAITS MARQUANTS

### ■ Modernisation et qualité

Dans le cadre de la modernisation de la gestion publique locale et l'amélioration de la qualité des comptes : engagement volontariste avec la DDFIP d'accroître l'efficacité des circuits comptables et financiers et le service rendu aux usagers par le renforcement de la coopération des services de l'ordonnateur et du comptable public à travers des axes d'actions sur la période 2023-2026 :

- Développer et enrichir les échanges entre services
- Optimiser la chaîne de paiement des dépenses
- Optimiser la chaîne de recouvrement des recettes notamment par le développement de paiement automatisé pour les usagers
- Mettre conjointement à niveau l'actif immobilisé dans le cadre d'une démarche pérenne et dans l'optique du futur Compte Financier Unique (CFU)

## LES CHIFFRES CLÉS

Budget 2023

**25 374 258 €**

Investissement

**6 595 733 €**

Fonctionnement

**18 778 525 €**

**2 304** bons de commande

**5 668** factures

**7 010** mandats

**1 518** titres de recettes

**3 630** fiches d'inventaire

## ZOOM SUR L'OPTIMISATION

Groupe de travail avec le DGS, le DGA et le service de Contrôle de Gestion pour une optimisation de préparation ; de suivi tout au long de l'exercice budgétaire et de prospective financière et fiscale 2023-2027.



SYLVIA  
MINET-RENIEBLAS

# MARCHES PUBLICS / CONTRÔLE DE GESTION

## ► EFFECTIF

2 agents à temps complet

## LES CHIFFRES CLÉS

**26** procédures de mise en concurrence

**40** nouveaux marchés publics signés

**47** contrats de service (maintenance ou autre) en cours

- **37%** fournitures

- **34%** services

- **22%** travaux

- **7%** études

## LES FAITS MARQUANTS

### ■ Energie

L'augmentation des charges de fonctionnement, notamment en ce qui concerne l'énergie, a confirmé le besoin pour la commune de disposer en interne de personnels formés en charge du contrôle de gestion.

Ainsi, le service a créé et développé des outils notamment pour le suivi des fluides, mais également pour le suivi des opérations d'investissement.

### ■ Marchés Publics

Deux procédures formalisées ont été attribuées par la Commission d'Appel d'Offres

- L'entretien ménager (durée de 4 ans) pour un montant de 680 672 € Hors taxes
- La fourniture de titres de restauration (durée de quatre ans) pour un montant de 860 000€ Hors Taxes.

## ZOOM SUR UNE PROCÉDURE ATYPIQUE : L'ACHAT DE MATÉRIEL POUR L'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS

Les services Espaces verts, Propreté Urbaine et Sports ont besoin de matériels spécifiques pour leurs équipes en charge de l'entretien. Ledit besoin est d'ailleurs récurrent puisqu'un renouvellement partiel de ces équipements intervient annuellement.

Pour réaliser un achat performant, en plus de la qualité des produits et du coût d'usage, il est nécessaire de prendre en compte deux objectifs :

- Acquérir sur plusieurs années un matériel homogène pour faciliter la maintenance ultérieure de ces machines
- Obtenir le meilleur prix sur plusieurs années pour l'achat de ces outils

Parmi l'éventail des procédures offertes par la commande Publique, la plus adaptée était celle de l'accord cadre à marchés subséquents.

Ce type de contrat permet de présélectionner plusieurs candidats qui s'engagent sur quatre ans à fournir le matériel nécessaire.

La mise en concurrence annuelle est ainsi simplifiée puisque seules ces entreprises sont consultées pour remettre leur meilleure offre financière.

Les avantages de cette procédure sont :

- Un gain de temps (une seule procédure de sélection)
- Un gain financier (pas de publicité annuelle, limitation des coûts indirects)
- La garantie d'avoir au meilleur prix le matériel adapté



STÉPHANE ESCAMES

## POLICE MUNICIPALE /

Elle exerce les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publique. Elle applique et assure le respect des pouvoirs de police du Maire sur son territoire d'intervention.

### ► EFFECTIF

4 policiers municipaux,  
5 agents sécurité école (ASE)

## LES CHIFFRES CLÉS

**133** verbalisations

**892** mains courantes

**20** VL en fourrières

**93** opérations tranquillité  
vacances

## LES FAITS MARQUANTS

### ■ Vélo

La brigade VTT a parcouru 600km en 2023

### ■ Après des enfants

Dans le cadre de ses actions en faveur de la Prévention routière, la Police municipale a assuré 78 heures d'intervention dans les écoles de la commune.

### ■ A toute heure

La PM organise de façon hebdomadaire (toute l'année depuis 2023) des opérations heures décalées, le matin ou soir et régulièrement le week-end.

### ■ Fourrière

Mise en place du dispositif SI fourrière sur la commune, la PM a fait enlever 20 véhicules en 2023. La PM est autonome pour les mises en fourrière, gain de temps, réponse rapide aux demandes des administrés et le plus important aucun frais pour la commune avec ce dispositif.

## ZOOM SUR L'ARRIVÉE DU CHIEN DE PATROUILLE

Le chien de patrouille a été très bien accueilli par l'ensemble des agents de la collectivité ainsi que par les administrés. Travailler avec Ourak est une plus-value pour la police municipale notamment le soir ou avec des personnes pouvant être agressives. La présence d'Ourak facilite les interventions des agents de la police municipale, sa présence est sécurisante.



HÉLÈNE SARTHOU

## / URBANISME

En 2023, le service urbanisme a connu une stabilité dans les dépôts des demandes de permis de construire, permis d'aménager et permis de démolir. Les demandes de déclarations préalables (DP) ont augmenté. Les dépôts des Certificats d'Urbanisme (CU) et Déclarations d'Intentions d'Aliéner (DIA) connaissent quant à eux une baisse significative.

### ► EFFECTIF

1 agent à temps plein  
3 agents à temps partiel

## LES CHIFFRES CLÉS

**43** demandes de permis

**207** déclarations préalables

**27** dossiers d'aménagement ERP

**351** certificats d'urbanisme

**248** déclarations d'intention d'aliéner

## LES FAITS MARQUANTS

### ■ Permis de construire

Les permis délivrés en 2023 concernent principalement des rénovations, extensions et modifications de permis récemment accordés (43%), viennent ensuite les activités (28%), et les immeubles collectifs (5%). On note une hausse des permis liés à l'activités. Un permis a été délivré à Nexity pour la réalisation d'un ensemble de 17 logements, au 21 rue Jeanne Lassansaa.

### ■ Projets communaux

Deux permis ont été délivrés pour des projets communaux : aménagement des cours élémentaires des groupes scolaires Lalanne et Mairie.

### ■ Accueil du public

Cet accueil se fait essentiellement sur rendez-vous. En moyenne, une dizaine de personnes sont accueillies par semaine. Les demandes de renseignement se font de plus en plus par téléphone et/ou échanges de mails.

## ZOOM SUR LA DEMATERIALISATION DES PROCEDURES

Les pétitionnaires ont toujours le choix du mode de dépôt (papier ou dématérialisé) mais la Commune est dans l'obligation de recevoir les dossiers par voie dématérialisée pour les personnes qui le souhaitent depuis le 01-01-2022. C'est pour cette raison que le logiciel CLICMAP a été acquis dès juillet 2021 pour permettre un dépôt des dossiers sur la plateforme E-PERMISS. En cette fin d'année 2023, nous constatons que les dépôts par voie dématérialisée fonctionnent très bien pour les demandes notariales de CU et DIA (93,5 % des dépôts en 2023 contre 88% en 2022), progressent pour les déclarations préalables (60% des dépôts en 2023 contre 44% en 2022) et se maintiennent pour les permis de construire (28% des dépôts en 2023 contre 30% en 2022).



PIERRE RODRIGO

## / ETAT CIVIL

Ce service gère également les cimetières de la commune, le recensement de la population, les débits de boisson, les autorisations de vide-greniers et les ouvertures dominicales des commerces.

► **EFFECTIF**  
3 agents à temps plein

## LES CHIFFRES CLÉS

**8371** citoyens français  
inscrits sur les listes électorales

**76** ressortissants UE

**677** radiations

**670** inscriptions

## LES FAITS MARQUANTS

### ■ Elections

Pas de scrutins électoraux en 2023. La commission électorale a validé 462 inscriptions de citoyens français (255 inscriptions volontaires et 207 d'office) et 677 radiations, pour absence de longue durée (99), d'office (279), décès (171), départ de la commune (125), changement de résidence (1), super centenaire (1) condamnation (1).

### ■ Cimetières

148 autorisations funéraires ont été délivrées en 2023 : 60 inhumations, 24 dépôts d'urne, 3 dispersions au jardin du souvenir, 13 exhumations et réductions de corps. 27 autorisations de travaux ont été accordées, et 188 opérations de funérarium ont été menées (69 vacations funéraires de Police nationale pour autorisation de crémation ou départ à l'étranger).

### ■ Etat civil

15 actes de naissance, 148 saisies de naissances extérieures, 1 avis de naissance à Billère, 26 mentions sur acte de naissance, 38 dossiers de mariage, 19 avis de divorce, 74 dossiers de PACS, 21 dissolutions de PACS, 85 actes de décès sur la commune et 79 décès hors commune, 116 mentions d'actes de notoriété, 7 changements de prénoms, 16 déclarations de changements de nom, 152 recensement militaire, 58 attestations d'accueil, 719 actes aux particuliers ou notaires, 400 actes d'état civil anciens.

### ■ Divers

17 autorisations temporaires de débits de boissons, 4 autorisations de fermetures tardives, 2 autorisations de vide-greniers ou vente au déballage, 5 autorisations d'ouverture dominicale de commerces.

## ZOOM SUR LA STATION BIOMÉTRIQUE

En 2023, 1739 cartes d'identités et 1079 passeports ont été délivrés et 494 recueils complémentaires ont été traités.



ERIC MASTROTTO

## / SPORTS

Le service sports a pour principale mission de développer la pratique sportive sous toutes ses formes, en partenariat avec l'ensemble des acteurs sportifs, et de permettre ainsi au plus grand nombre d'y accéder.

### ► EFFECTIF

1 chef de service

15 agents

## LES CHIFFRES CLÉS

**17** équipements sportifs

**284 000€** budget sport  
(gymnases + stades)

**267 000€** Budget Piscine

**105 400 €** de subventions  
aux associations

**34** associations sportives

**3 488** licenciés

**11 776** heures de pratiques  
planifiées

## LES FAITS MARQUANTS

### ■ Réalisations

- Changement des pompes à variateur de débits
- Changement des clôtures des deux courts de tennis 1 et 2
- Changement de sièges coques Sporting d'Este
- Acquisition matériels spécifiques aux terrains sportifs en herbe (rouleau, brosse gazon).

### ■ Accessibilité

Mise aux normes des vestiaires et locaux du stade d'este

### ■ Manifestations

Participation à la fête des associations "En Haut les Marches". Soutien de la collectivité au Run In Billère organisé par le Billère Athletic Triathlon.

## ZOOM SUR LA PISCINE

Avec 155.000 € de budget de fonctionnement, la piscine mobilise un directeur et 9 agents. En 2023 des créneaux de développement de techniques de nages ont été créés pour le public (enfants et adultes). L'établissement a comptabilisé 19.300 entrées (dont 8 772 scolaires). Les recettes s'élèvent à 81 473€.



BERNADETTE BELLEHIGUE

## CULTURE /

Le service culture accompagne, élabore et met en œuvre les actions culturelles, en collaboration avec les acteurs culturels et les compagnies artistiques. Il met en œuvre les opérations de mise en valeur et restauration du patrimoine. Suivi et gestion de la salle de spectacle de Lacaze, ERP 4e catégorie. Suivi et gestion de la Guinguette. Programmation et mise en œuvre de la saison culturelle. Participation aux événements (repas aînés, animations...). Actions patrimoniales (mise en valeur, restaurations)

### LES FAITS MARQUANTS

#### ■ Salle de spectacle

Plusieurs travaux ont été menés dans la salle, concernant notamment la sécurité, la VMC et le désamiantage. 15 associations accueillies, 167 jours d'occupation, 79 spectacles, 108 séances.

#### ■ La Guinguette

13 associations ou organismes accueillis, 13 créneaux hebdomadaires, 3 bals, 1148h d'utilisation.

#### ■ Saison culturelle

« La Vie c'est ce qui vous arrive pendant que vous rêviez de faire autre chose ». « Chut » Cie 11h11. « Cordoneon sextet », Daniel Brel et les musiciens de l'Orchestre de Pau. « Billère en jazz », tremplin, Pantone et présentation de la trompette, Kevin Denard/Sophie. « Confession d'une femme hachée », Cie Nanoua. « La Finta Nona ». « BAK : Blanche, Armelle, Katarina », Cie Hecho en Casa. « Sensible » Cie les Hommes sensibles. « Ablaye Cissoko et Cyrille Brotto ». « Concert Noël baroque », Conservatoire Pau Béarn Pyrénées.

#### ■ Le patrimoine

Cycle Simin Palay avec deux conférences : "La naturalisation d'un Bigourdan en terre béarnaise" et "Le dictionnaire béarnais et gascon modernes"; visite découverte au CIRDOC de Pau du fonds de l'auteur et concert de son arrière-petite-fille. Rédaction d'un article pour le BM 140 : Blason(s) de Fumio Otani et pour le BM 141 : Billère, capitale du maïs. Rédaction des textes pour la signalétique patrimoniale "Si Billère m'était contée"

### LES CHIFFRES CLÉS

**12** spectacles pour la saison culturelle

**1591** entrées

**8** balades patrimoine

**127** entrées au cycle Simin Palay

### ZOOM SUR LES MEDIATIONS

Ateliers "Pop up and Cie" autour du spectacle "Les choses qui font peur". Formule "Garbure" au Château d'Este pour la présentation de la saison et les réservations. Visite de la salle de Lacaze par les bénéficiaires du RSA (11 participants) puis participation au concert d'Ablaye Cissoko (15 participants).



SYLVIANE LATRUBESSE

## / EDUCATION

La ville de Billère compte cinq groupes scolaires répartis à présent en 2 zones et cinq restaurants scolaires. La commune a la charge des écoles et des restaurants scolaires. Elle est propriétaire des locaux et en assure la construction, la reconstruction, l'extension, les grosses réparations, l'équipement et le fonctionnement.

### LES FAITS MARQUANTS

#### ■ Travaux et sécurisation

GS Lalanne : En élémentaire : Rideau métallique sous le préau, reprise du système d'alarme incendie, création d'un City stade. Installation d'un abri vélos et de 2 chapiteaux. En maternelle : Reprise des clôtures et des portails (sécurité PPMS). Au restaurant scolaire : Nouveau lave-vaisselle, remplacement des rideaux des 2 grandes salles. GS Marnières : En élémentaire : Remplacement des menuiseries extérieures et isolation des canalisations de chauffage. En maternelle : Remplacement du jeu « camion pompier » par « van surf », robinets thermostatiques et horloge VMC. Restaurant scolaire : isolation des canalisations de chauffage. GS Mairie : En élémentaire : Installation d'un chapiteau. Au restaurant scolaire : Changement de la centrale incendie, mise à jour de l'extraction d'air du lave-vaisselle. GS Laffitte : En maternelle : Programmation horaire pour le chauffage, horloge VMC. GS Chantelle : Isolation des canalisations de chauffage, luminaires LED, détecteur pour éclairage, horloge VMC.

Renouvellement de mobilier d'une classe- GS Lalanne maternelle et GS Chandelle. GS Lalanne élémentaire : tables avec casiers, chaises, meubles de rangement, banc et tableaux. GS Laffite maternelle : dix tricycles. GS Laffite élémentaire : 20 chaises.

#### ■ Tri sélectif

Chaque salle de classe à un bac de tri jaune pour papier et petits emballages en carton. Réunions de sensibilisation au tri sélectif à Lalanne et Les Marnières élémentaires.

### LES CHIFFRES CLÉS

**883** élèves

**4 300 €** de bourses communales

**15 000 €** d'achat de mobilier

**160 000 €** de travaux

**6 550 €** de subventions aux associations

### ZOOM SUR LES TRANSPORTS SCOLAIRE

Activités sport élémentaire : 3 710,63 € pour 95 sorties / Piscine élémentaire : 9 741,27 € pour 248 sorties / Piscine maternelle : 1 688,61 € pour 43 sorties / Médiathèque : 3 141,60 € pour 80 sorties



CÉLINE GARLENQ

## / TRANSITIONS ÉCOLOGIQUES CITOYENNES ET SOLIDAIRES

Les compétences de ce service sont centrées sur le développement durable avec l'accompagnement d'établissements scolaires, la coopération décentralisée avec Madagascar et l'égalité Femmes – Hommes.

### ► EFFECTIF

2 ETP

1 stagiaire

3 volontaires en service civique

2 agents auto-entrepreneurs

sur le projet coopération

décentralisée à Soavinandriana

## LES CHIFFRES CLÉS

**21** classes accompagnées sur l'éducation au développement durable et sur l'égalité

**16** potagers dans les écoles

**60 000 €** de subventions pour le projet ERASMUS

**82 908 €** pour la coopération décentralisée

• **52 908 €** de l'Agence de l'eau

**30 000 €** de la Région Nouvelle Aquitaine

## LES FAITS MARQUANTS

### ■ Erasmus

La Ville est lauréate de l'appel à projet ERASMUS partenariat simplifié pour le projet « Demain se construit aujourd'hui ». Sur une durée de 24 mois, la Ville coordonne le projet rassemblant les villes de Petersberg et de Sabinanigo en tant que partenaires. L'objectif est de former agent.e.s et élu.e.s sur les Objectifs de Développement Durable et de co construire une campagne de communication pour les habitant.e.s.

### ■ Egalité

Projet « L'égalité Parlons-en » : Réalisation par les élèves d'une campagne de communication sur l'égalité dans l'espace public. Formation des chef.fe.s de service et encadrant.e.s sur les Violences Sexistes et Sexuelle (cabinet Coop Egal). Travail sur un dispositif de traitement des VSS en interne.

### ■ Mobilités actives

Développement des projets vélos en milieu scolaire (Rentrée scolaire 2023 – 2024 : 10 classes cycle 2 et 8 classes cycle 3). A l'issue de ce projet, le Savoir Rouler à Vélo est délivré aux élèves. Enquête usagers pour les stationnements vélos. Installation de stationnements vélos au groupe scolaire Lalanne et au niveau des body boomer des lavoirs du Mohédan. Elargissement des zones 30.

## ZOOM SUR LE VEGETALISATION DES COURS D'ECOLE

Choix d'un architecte concepteur pour la maîtrise d'œuvre du projet de l'école maternelle Lalanne. Diagnostic et concertation avec les élèves et le personnel, proposition d'un projet à l'architecte concepteur. Seconde tranche des travaux à l'école élémentaire Lalanne. Démarrage des travaux à l'école Mairie.



**STÉPHANIE MEALET**  
Directrice crèche Babil



**CLARISSE MADRÉ**  
Directrice crèche  
Optimômes

## CRÈCHES /

Les 2 crèches billéroises accueillent et accompagnent chaque enfant dans son développement en respectant son rythme, ses besoins et ses envies. Elles accompagnent et aident les parents à concilier vie familiale et professionnelle en proposant un mode de garde adapté à leurs souhaits.

### ► EFFECTIF BABIL

7 agents  
2 remplacements

## BABIL

**22** places

**38** enfants accueillis (cumul)

**36 005** h facturées aux familles

## CRÈCHE BABIL

### ■ Analyse des pratiques

Nouvelle accompagnante et nouveau format pour les temps d'analyses des pratiques, avec une approche systémique.

### ■ Programme « Nutricrèche », en partenariat avec l'IREPS

Après plusieurs rencontres entre professionnelles des 2 crèches menées en 2022, un temps d'animation partagé avec les familles autour de l'alimentation a été proposé. L'idée était de sensibiliser les parents et les accompagner vers des comportements alimentaires adaptés aux besoins de l'enfant et favorables à sa santé.

### ■ Label manger bio et local

Maintien 2° carotte. Des menus mis à jour avec intégration de légumineuses, de menus végétariens et un travail sur des textures plus diversifiées pour les bébés et moyens.

### ■ Ouverture au monde par la culture

La fin d'année a été rythmée par la programmation des spectacles de l'Agora. L'équipe a calé ses propositions/animations auprès des enfants en lien avec les thèmes des spectacles.



AURÉLIE MASTROTTO

# PARTICIPATION CITOYENNE – VIE ASSOCIATIVE – ESS

Ce service propose un accompagnement et un soutien à la vie associative billéroise. Il met en place divers outils favorisant l'implication des habitants et des usagers notamment autour de l'aménagement des espaces publics et aide les porteurs de projets et acteurs de l'économie sociale et solidaire dans la création ou le développement de leur activité.

## ► EFFECTIF

1 agent à temps plein  
1 agent à temps partiel  
1 volontaire en service civique  
sur 6 mois

## LES CHIFFRES CLÉS

**7** Ateliers des associations et

**106** participants

Clôture du **4<sup>e</sup>** Budget Participatif avec

**24** projets réalisés

depuis **2018**

**40** associations présentes sur  
En Haut des Marches

## LES FAITS MARQUANTS

### ■ - Signature de la Charte Guid'Asso

Labellisation de la ville en octobre. 4<sup>ème</sup> commune du département, 1<sup>ère</sup> en béarn.

### ■ EHDM

Report en septembre : la météo défavorable du mois de juillet entraîne le report de la manifestation

Cinéma plein air avec le Méliès : une première sur la ville

### ■ Aire de jeux du Lacaouï : Lancement e la phase 2

Avec une livraison en janvier 2024

### ■ Budget Participatif

Clôture du 4<sup>ème</sup> budget participatif phasé sur 2 an. Prochaine édition 2024-2025

Rencontres nationales du BP : présence du service à Bordeaux lors des rencontres et adhésion de la ville à l'association RNBP

### ■ Gestion des salles

Audit sur la gestion des salles et rencontres des associations sur leurs lieux de pratique afin de répondre aux besoins des usagers et aux attentes des associations

Travail transversal avec les services sports et culture sur le tri sélectif dans les salles (+D3D et Marie-No Sala), réflexion sur les tarifications, et tout projet permettant d'avancer de façon collégiale sur des objectifs communs.

### ■ Fiche Essentielle

En lien avec la CRESS, la ville continue de promouvoir l'ESS

## LES ACTIONS RÉCURRENTES

Fête des associations En Haut Des Marches / Rentrée des associations / Ateliers des associations / Accompagnement de porteur de projet / Concertation citoyenne sur le projet de développement des aires de jeux / Budget participatif / Location et prêt de salles / Suivi des installations, gestion des fluides



BÉATRICE LAMARQUE

# CENTRE D'ANIMATION LE LACAOU

Le Contrat de projet sur lequel s'est engagé le centre dégage 5 axes majeurs : lutter contre les précarités et soutenir la monoparentalité, soutenir les parents et les enfants, accompagner la jeunesse vers l'autonomie, favoriser le bien vieillir et le vivre ensemble, et faciliter l'accès au numérique et la participation citoyenne. Concrètement, tous les services du centre participent à des projets transversaux qui favorisent le lien social et la proximité ; le centre d'animation et sa nouvelle annexe la salle Délices sont des lieux où les habitants ont plaisir à se retrouver échanger et participer à des activités.

## LES FAITS MARQUANTS

### ■ Une action jeunesse structurée

Une action jeunesse structurée autour d'une commission jeunesse qui a permis l'obtention de l'agrément Prestation Service Jeune en mars 2023 et le développement de partenariats avec le collège du Bois d'Amour notamment autour des mesures de responsabilisation des jeunes exclus. Des ateliers discussion avec les classes de CM2 sur l'entrée au collège facilitent la transition et permettent la découverte de l'Espace ados, ses différentes activités, y compris l'accompagnement à la scolarité ouvert à 35 jeunes. En 2023, 105 jeunes différents (89 familles) ont été accueillis sur la structure et 3 ateliers jeunes ont été proposés aux 14-18 ans en partenariat avec le collège, l'AGORA et Pau Béarn Habitat.

**Une action Français Langue Etrangère en lien avec la plateforme linguistique Pau-agglo, soutenue par la préfecture** permettant l'apprentissage du français pour 37 apprenants, venus de 16 pays par 17 bénévoles qui animent les ateliers hebdomadaires.

### ■ Le Centre au cœur des évènements locaux

Le Centre est au cœur des évènements locaux et nationaux. Il est à la coordination des journées départementales des familles à Billère, proposées par une dizaine de partenaires billérois au mois de mai. Plus de 30 animations familiales ont été organisées,

mobilisant 45 salariés et 11 bénévoles en semaine, les week-ends, en journée ou en soirée pour 596 participants.

D'autres évènements ont ponctué l'année : la Semaine Bleue des personnes âgées en partenariat avec le Comité départemental de la semaine bleue, Octobre rose en partenariat avec la Maison de santé pluridisciplinaire Gensemin et des associations billéroises, le Festisol, Festival des solidarités en partenariat avec la Maison des citoyens du monde. Lors de chaque évènement les adhérents s'investissent dans l'organisation en réalisant des coussins cœurs pour les femmes opérées du cancer du sein, en faisant des pâtisseries, en encadrant bénévolement des activités...

**Un investissement aux côtés de l'AUCAB au sein de la fédération départementale des centres sociaux** avec la participation au congrès organisé par la fédération des Centres sociaux à Lille et aux commissions départementales jeunesse, bien-vieillir, famille... Cela se traduit aussi par le soutien apporté aux administrateurs de l'Association des Usagers du Centre d'Animation de Billère qui ont été élus membres de Conseil d'administration de la FD64.

## ZOOM SUR LE SOUTIEN A LA PARENTALITE

Cet axe majeur du Centre a pour objectif de proposer des activités parents-enfants pour permettre à des familles d'avoir des temps de loisirs partagés en dehors du lieu de vie. La participation des familles à ces activités, en augmentation continue depuis 2 ans, a permis de pérenniser les activités dessin zen, couture créative, atelier FLE. Les partenariats, l'implication des bénévoles et des agents des différents services du Lacaou ont favorisé la diversification des propositions (géocaching, visite du Château de Pau...)

# ANIMATION

## En action

### ■ Le Centre social “Hors les murs”

Pour être au plus près des habitants, le centre social a développé des actions spécifiques, dans des lieux au plus près des publics ciblés. A la salle Délices en direction des mamans solos et des femmes isolées, sur le domaine public avec des animations jeunesse dans les quartiers ou encore à la médiathèque avec les parents du FLE et leurs jeunes enfants. C’est aussi des actions partenariales qui favorisent la mixité ou l’utilité sociale avec le CCIB lors des sorties familiales et les ateliers jeunes au collège, à l’AGORA ou dans les locaux de Pau Béarn Habitat.

### ■ Prévention Santé Bien-Etre

569 adhérents 13 activités différentes, 29 créneaux par semaine pour 13413 participations annuelles, hausse de 20 % par rapport à 2022.

Les actions de sensibilisation et de prévention contribuent au bien-être de tous. Plusieurs thématiques sont proposées : l'alimentation avec les chemins du goût, la forme physique et le bien-être avec le Pass Sport Santé, les ateliers de prévention en partenariat avec l’ASEPT et Form’AP ou encore la prévention jeunesse avec les ateliers sur l’image de soi et les réseaux sociaux.

Tous contribuent aussi à prévenir de l’isolement des jeunes et moins jeunes en privilégiant la convivialité et chacun peut s’en saisir pour adopter des comportements sains et grandir ou vieillir en bonne santé.

### ■ Loisirs, lien social, intergénération et convivialité

Parce que s’amuser ensemble et “Faire avec” sont l’essence même du centre d’animation, les activités ont été développées en favorisant la co-construction et l’implication de tous. C’est particulièrement le cas des séjours d’été des jeunes, des bivouacs, des projets des cafés papote, les rencontres avec les résidents des EHPAD et résidences autonomie, les animations ados-seniors, les animations intergénérationnelles au RPE et les partenariats autour de ces projets.

### ■ Action Communication et usages du numérique

Le développement du lien avec les habitants passe désormais par une communication numérique claire et adaptée. Le Centre d’animation a donc repensé sa communication en lien étroit avec le service communication de la Ville, et s’est saisi et doté de nouveaux outils tel que l’application TIPI de la CAF à destination des familles et la création d’un programme mensuel envoyé à tous les adhérents. Parallèlement, le Centre d’animation poursuit la sensibilisation et la formation des habitants pour favoriser l’accès au numérique et à l’information et contribue à la formation des agents de la collectivité aux nouveaux outils numériques professionnels.

**Le budget : 1 029 467 €**

**53 %** Ville de Billère

**21 %** CAF

**13 %** Conseil départemental

**6 %** Autres (Etat, CARSAT, GIP-DSU, autres)

**7 %** Participation des usagers



MARILYN DURAND

## CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE /

Le Pôle proximité du CCAS mène des actions auprès de la population billéroise, notamment en faveur du maintien à domicile des personnes âgées. Le pôle insertion gère le volet accompagnement sociaux, en lien étroit avec les travailleurs sociaux.

### LES FAITS MARQUANTS PÔLE PROXIMITÉ

#### ■ France Services

Le pôle France services du CCAS a participé pour la première fois aux Journées nationales des portes ouvertes et a organisé pour l'occasion les animations suivantes :

- café collaboratif avec les 9 partenaires
- réunion publique de présentation de la France services de Billère auprès des partenaires locaux
- présentation ludique de France services et des conseillers numériques aux usagers
- atelier « création de son compte France connect »

#### ■ Emplois familiaux

Le service a participé à un job dating dans le cadre des cafés de l'emploi initiés par l'agence ACOR et participe désormais de manière régulière aux ateliers « parcours d'intégration » initiés dans le cadre des Assises des métiers du domicile portées par le Conseil départemental des Pyrénées-Atlantiques.

Le service a pu intégrer dans ses effectifs les personnels de l'association d'aide à domicile AIDER, ainsi que les employeurs billérois auprès desquels elles intervenaient, au moment de la cessation d'activité de l'association. Cela a permis ainsi de maintenir les emplois des intervenantes et de garantir la continuité d'intervention à domicile auprès des personnes âgées dépendantes concernées.

### ZOOM SUR LE PORTAGE DES REPAS

Les agents de livraison ont été formés par une aide-soignante du service de soins infirmiers à domicile sur les gestes et postures à adopter lors de leurs interventions, notamment en cas de chute d'un usager à domicile.

► EFFECTIF  
26 agents

### LES CHIFFRES CLÉS

**32 128** repas livrés

**56 171** heures réalisées par le service des Emplois Familiaux

**464** personnes accueillies dans la France services

**34** patients accompagnés par le service de soins infirmiers à domicile

**4 220** trajets Navette effectués

**86** personnes rencontrées par le service social personnes âgées

**147** demandes d'aide sociale légale instruites

**214** demandes d'aide sociale facultative instruites (cantines, loisirs, secours, fonds jeunes, aide au permis)

**220** colis seniors distribués

# CHIFFRES

## LES CHIFFRES CLÉS

**90** allocataires RSA sans enfant accompagnés au titre de la référence unique

**14** personnes dans les jardins d'insertion,  
dont **15** bénéficiaires du RSA

**12** personnes hébergées dans les 3 logements d'urgence

**42** personnes domiciliés au CCAS

**15** participants aux ateliers collectifs RSA

### ■ France travail

Pour donner suite à l'appel à projet lancé en juillet 2023 par le Département des Pyrénées-Atlantiques (territoire d'expérimentation pendant 2 ans) dans le cadre de France travail, la candidature du CCAS a été retenue. Seront ainsi mis en place à destination des bénéficiaires du RSA, quelle que soit la catégorie de référence unique dont ils relèvent, les actions collectives suivantes :

- Reconnexion à son quotidien
- Reconnexion à soi
- Je construis mon parcours d'insertion professionnelle

Ce projet se travaillera en collaboration avec l'équipe France travail spécialement recrutée par le Département pour l'expérimentation et des partenaires locaux intervenant dans le champ de l'insertion, de la culture, et de la santé.

## ZOOM SUR LES PARTENARIATS

Les 3 familles hébergées dans les logements habilités au titre de l'Allocation au Logement Temporaire, ont toutes été relogées en 2023 dans des logements pérennes ou dans des dispositifs adaptés.

## LES FAITS MARQUANTS PÔLE INSERTION

### ■ Jardins du Lacoü

2023 marque l'arrivée d'une nouvelle équipe sur les Jardins après le départ d'une part de l'animatrice pour le secteur de la petite enfance et d'autre part, de l'agent technique. Un partenariat a été initié avec les Jardins familiaux pour favoriser les passerelles entre les 2 dispositifs. Une visite des Jardins du Lacoü a été organisée pour faire découvrir le lieu au nouveau Président de l'association. Depuis, une collaboration est née pour favoriser les passerelles entre les 2 dispositifs et les orientations de jardiniers. Des permanences ont également été tenues ponctuellement dans les locaux du CCIB pour promouvoir le dispositif auprès des bénéficiaires de l'Épicerie sociale.

### ■ RSA

Des ateliers collectifs à destination des bénéficiaires du RSA ont pu être mis en place par le service social avec le concours de partenaires tels que la CPAM, autour des thématiques suivantes :

- Logement et économies d'énergie
- Santé
- Accès à la culture



FRÉDÉRIC LHOSTE

## BÂTIMENTS / LOGISTIQUE

Grâce à une équipe formée de peintres, menuisiers, maçons, plombiers, électricien, serrurier... le service assure l'entretien du patrimoine bâti de la commune.

### ► EFFECTIF

1 ingénieur responsable  
4 agents de maîtrise  
11 agents techniques

## LES CHIFFRES CLÉS

**1 300 000 €**

d'investissement travaux

**400 000 €** de

fonctionnement

**1 200**

demandes

d'interventions régie bâtiments

**375**

demandes

d'interventions logistique

## LES FAITS MARQUANTS

### ■ Ferme de Toni

Travaux d'extension débutés en octobre 2022. Réception en juin 2023. (285.000 € engagés en 2023 sur un budget total de 450.000 €)

### ■ Cantine GS Lalanne

Création d'un nouveau local laverie au rez-de-chaussée (50.000 €)

### ■ GS Elémentaire Marnières

2e phase pour le remplacement des menuiseries extérieures (dégagements + cages d'escaliers (55.000 €)

### ■ Centre du Lacoü

Réfection totale de l'étanchéité toiture-terrasse (132.000 €)

### ■ Espaces publics

2e phase de l'aire de jeux du Lacoü pour les 6-12 ans (73.000 €)

### ■ Sports

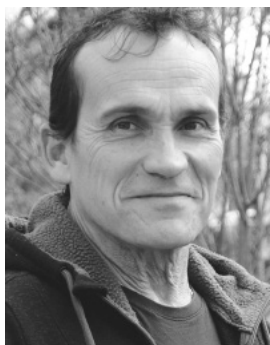
Piscine : remplacement de 11 pompes de circulation à efficacité énergétique (65.000 €)

Tennis : Réfection des clôtures grillagées des courts 1 et 2 (33.000 €)

Stade d'Este : Mise en conformité de l'accessibilité des vestiaires et sanitaires (50.000 €)

## UNE ANNÉE DE TRAVAUX

**Aménagements extérieurs** : Abri-poubelles Résidence Soleil : Réfection du local suite incendie : 13 500 €- Aire de jeux du Stade d'Este – Budget Participatif : Engagement travaux de mise en place de 2 nouveaux jeux. Réception début 2024 (24 600 €). Cité Municipale : Isolation thermique en combles RH, PM, informatique, CAS (14 500 €) - Réfection du système de chauffage à la salle de réunion 1er étage (6 300 €) Sécurité incendie ERP : Crèche Babil : Réfection alarme incendie (3 300 €) - Cantine GS Mairie : Réfection alarme incendie (3 600 €) - GS Lalanne : Reprise alarme incendie (1 600 €) - GS Lalanne : Clôture de sécurisation des évacuation alerte PPMS (4 500 €) - Sporting : Révision alarme incendie du terrain + report à la Brasserie. (2 500 €). Mise en conformité des plans d'évacuations de divers bâtiments (4 800 €). Fournitures d'équipements pour les formations moyens de secours (2 300 €). Mission d'assistance Bureau d'Etudes pour le projet d'extension d'activités à la halle bio (4 200 €). Etablissements scolaires : budget de 160 000 €. Petite enfance : budget de 216.000 €. Culture : Salle De Lacaze : Travaux de maintien en état – phase 1 (Désamiantage bardage en façades, réparation avant-toit, démoussage toiture, remplacement de 2 portes extérieures, VMC grande salle. (32 000 €) - Salle de Lacaze : Diagnostic de solidité charpente (9 250 €). - Eglise Saint Laurent : Aménagement d'un local de rangement à la sacristie (13 000 €). Associatif : CCIB : Remplacement de menuiseries extérieures côté cour (23 000 €). Sport : budget de 37.900 €. Economie d'Énergies : GS Chantelle : remplacement des luminaires en leds (18 800 €) - Cité Municipale : Remplacement des luminaires en leds (31 500 €) - HdV, GS Marnières Elem + cantine, Laffitte Elem : Mise en place de têtes thermostatiques aux radiateurs (12 000 €) - Marché de Maintenance Chauffage : Mission AMO d'études techniques (13 400 €)



MICHEL ERDOCIO

## ESPACES VERTS / PROPRETÉ URBAINE

Le service espaces verts / propreté urbaine participe à l'amélioration du cadre de vie des billérois, en entretenant et développant la qualité des zones vertes, en assurant la propreté urbaine selon des pratiques de développement durable.

### ► EFFECTIF

19 agents espaces verts  
6 agents propreté urbaine  
2 agents patrimoine arboré  
et suivi entreprises

## LES CHIFFRES CLÉS

Prestations externalisées

**45 760 €** Santa Fé

**10 440 €** Insertion Croix  
Rouge

**42 758 €** Clavé

**3 960 €** Expertises arbres

## LES FAITS MARQUANTS

### ■ Personnel

L'année a été marquée par un fort taux d'absentéisme lié à des arrêts maladie ou accident de travail, notamment sur la pleine saison. Quatre agents ont été recrutés : Cédric Pagès et Ahmed Abaker (quartier nord), Hugo Lesage et Mathias Fernandez (quartier sud). A noter que des agents ont été missionnés par le CCAS sur la conduite de la Navette (20 jours) et le portage des repas (39 jours).

### ■ Matériel

Acquisition de 4 souffleurs à dos (3522 €), 5 tronçonneuses à la suite du vol du mois d'octobre (6274 €), 1 taille-haie (625,20 €) et 3 débroussailleuses (3.627 €).

### ■ Les îlots de fraîcheur et aménagements paysagers

Plantations école Lalanne élémentaire (13.902,12 €). Plantations de scions (591,20 €). Aménagement de l'avenue du Château d'Este (8.073 €). Plantations diverses (4.380,49 €). Plantation Saligue Budget participatif (3.829,59 €). Aménagement aire de jeu du Lacaoü (1.623,15 €). CCAS (2.417,80 €). Jardin botanique (298,87 €). Haie square Lasansaa (1.794,20 €). Haie Mairie (594,55 €). Ferme de Toni (3.345, 76 €).

### ■ Lutte contre les nuisibles

8.130 € consacrés à la lutte contre le frelon asiatique. 58 interventions pour des destructions de nids. Piégeage des reines fondatrices (330 €). 50 reines capturées. 1.535,76 € consacrés à la lutte contre la chenille processionnaire (installation d'éco-pièges).

### ■ Patrimoine arboré

Poursuite du recensement sur le SIG. 50% du patrimoine recensé. Mission ralentie à cause des mises en sécurité à la suite des coups de vent. 15 arbres ont été expertisés (3.960 €). 10 arbres ont disparu, 60 ont été plantés + 300 jeunes plants pour les générations futures.

## ZOOM SUR LA BIODIVERSITE

Les abeilles : 6 ruches ont été transhumées à Laruns à la mi-juin (2 y ont péri). 10 kg de miel ont été récoltés et distribués aux agents de la Cité municipale.

Les brebis : 3 naissances. 3 brebis ont été données à des agents qui ont du terrain pour les accueillir. Ces brebis assurent l'entretien du terrain des muses, du presbytère St Laurent et du verger solidaire. Le coût (1.145 €) comprend la nourriture, le foin la paille, les réparations de clôture et le suivi vétérinaire.

Fleurissement : Maire, Médiathèque et CCAS ont été traités, ainsi que l'entrée des cimetières, la stèle Jean Moulin et l'entrée de la Cité municipale (5.220 €). Des vivaces ont été plantées (10.100 e) route de Bayonne, rue Lassansaa, rond-point Claverie, rue Gensemin, rue Françoise Héritier et dans les cimetières.



ANGÉLIQUE LEGRAND

## VOIRIE / ÉCLAIRAGE PUBLIC

Le service assure la réfection et l'entretien des 43 km de voirie communale et la gestion de l'éclairage public. Il intègre également les services signalisation et régie, garage et gestionnaire de voirie.

### ► EFFECTIF

1 technicienne  
3 agents de maîtrise  
3 agents techniques

## LES CHIFFRES CLÉS

**46.71** km de voirie  
dont **4.725** km d'intérêt

communautaire

**54** véhicules dont **3** poids

lourds et **2** tracteurs

**3** véhicules CCAS

**1 993** points lumineux

**900 000 €**  
d'investissement

**415 000 €** de  
fonctionnement

### ■ Eclairage

74 points lumineux ont été rénovés en LED. Les horloges ont été modifiées pour une extinction partielle de minuit à 6h. Travaux d'extension et création de deux nouveaux points lumineux rue du Golf. Modernisation de l'éclairage du terrain d'aventures, enfouissement du réseau rue de la Plaine entre le nouveau lotissement et la rue de la Saligue.

## ZOOM SUR LES TRAVAUX EN REGIE

Pontage de fissures sur plusieurs voies. Création de lignes d'effet de passages piétons sur les axes principaux. Création d'une écluse rue de Rouen avec des ilots en bordure. Création de stationnement en quinconce rue du Puymorens, rue des Tamaris. Déplacement et renforcement des potelets de la rue Baron Séguier. Réfection des marquages à l'école maternelle des Marnières. Réfection des marquages du haut de Billère et d'une partie du centre de la commune. Création d'un passage piétons rue de la Plaine dans la continuité de l'impasse de la Plaine. Création d'un marquage pédagogique dans la cour de récréation de l'école élémentaire Mairie dans le cadre de sa végétalisation.

## LES FAITS MARQUANTS

### ■ Travaux de voirie

Créations et/ou réfections de trottoirs et/ou chaussée : rue du Mohédan, rue du Sabotier, avenue de Lons, avenue St John Perse, rue Lassansaa, rue Claude Debussy. Réfection du chemin piéton au Centre d'animation le Lacaoü, création d'un fil d'eau sur le chemin du haut au Jardin de Toni. Traitement d'affaissement : rue Albert Schweitzer, rue des Marnières, rue de la Mairie, parking du golf. Réfection totale de la piste cyclable des Marnières. Renforcement des glissières de sécurité avenue St John Perse. Réfection d'une partie de la cour de récréation de l'école maternelle Mairie. Remplacement de mobilier urbain par suite d'accidents. Etudes géothermiques : rue Caplane et allées piétonnes Pyrénées soleil I à VI.

### ■ Schéma Directeur des Mobilités Actives

Création d'un passage piétons surélevé avenue St John Perse pour améliorer la sécurité de la traversée de la trame verte. Création et agrandissement de la zone 30 dans Billère. Réaménagement et extension de l'abri vélos au GS Lalanne. Mise aux normes du stationnement vélo au Centre d'animation le Lacaoü.

### ■ Garage

Acquisition d'une valise de diagnostic. Achat d'un Renault Traffic pour l'équipe des peintres (ancien véhicule transféré au service des sports). Achat de 4 vélos à assistance électrique à La Poste. Remplacement d'un moteur de poids lourds polybenne Renault Médium.



MARIE-NOËLLE SALA

## / ENVIRONNEMENT

Ce service assure les missions et les projets dans le domaine de la gestion des risques en environnement et des déchets.

### ► EFFECTIF

1 agent à temps partiel (80%)

## LES CHIFFRES CLÉS

**411 358** tonnes de déchets non dangereux

**2 476** tonnes de déchets dangereux

**84** doléances

**5** appels hebdo. Moustiques tigres

Recevant du Public (ERP). Prestataire retenu : ELISS. Trois semaines de visite "pré-implantation" et suivi de la mise en place de dispositifs.

Entretien VMC : Prestataire retenu : APR Multi-services. Une journée de visite et suivi de la mise en place de l'entretien. routière du service de propreté urbaine, COPIL Agglo et suivi des aménagements dans le cadre de la GEMAPI, problématique des dépôts sauvages autour des containers enterrés, lien avec l'agglo sur la pollution du Laherrère, arrête de l'alimentation des canaux du golf.

## ZOOM SUR LE PERMIS DE VÉGÉTALISER

Le service assure la coordination de ce dispositif visant à délivrer aux habitants une occupation provisoire du domaine public dans l'optique d'y faire des plantations. Mise en place d'un Comité technique, traitement des demandes (2 avis favorables et 1 refus), coordination avec les autres services, réunion sur le terrain avec les demandeurs, réponses et arrêtés correspondants.

## LES FAITS MARQUANTS

### ■ Fonctionnement du service

Réorganisation à la suite de la suppression du poste de Directrice des Services Techniques (DST) qui était en lien direct avec le service. Changement du nom du service pour une meilleure mise en adéquation avec les missions : Service Prévention des Risques et Salubrité

### ■ Déchetterie

Contrôles des factures, suivi de l'entretien, sensibilisation des agents, réalisation d'un inventaire pour le nouveau marché prévu en 2024.

### ■ Plan Communal de Sauvegarde

Mise à jour du PCS, simplification des fiches par risques, relais avec la Communauté d'agglomération pour le Plan Intercommunal de Sauvegarde.

### ■ Moustiques tigres

2 webinaires de formation. Elaboration d'un Plan Communal de Lutte contre les Moustiques Tigres. 9 accompagnements de jardin et 5 nichoirs distribués.

### ■ Marchés

Nuisibles : Création du Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) pour le traitement des nuisibles dans les Etablissements

